

Menznauerstrasse 17
6110 Wolhusen
041 490 42 42
info@lgpk.ch
www.lgpk.ch



Merkblatt für Neueintretende

Ab Beginn des neuen Arbeitsverhältnisses werden Sie für die berufliche Vorsorge bei der Luzerner Gemeindepensionskasse versichert.

Falls Sie während Ihrer früheren Tätigkeit im Rahmen der beruflichen Vorsorge versichert waren, haben Sie eventuell Anspruch auf eine Freizügigkeitsleistung. Gemäss den geltenden gesetzlichen Bestimmungen ist diese Freizügigkeitsleistung an die neue Vorsorgeeinrichtung zu übertragen.

Damit dies nahtlos erfolgen kann, bitten wir Sie, den unten angefügten Einzahlungsschein sobald wie möglich an die Vorsorgeeinrichtung Ihres früheren Arbeitgebers weiterzuleiten. Diese hat dann die Ihnen zustehende Freizügigkeitsleistung an die Luzerner Gemeindepensionskasse zu überweisen.

Gleichzeitig erhalten wir von dieser Vorsorgeeinrichtung eine detaillierte Austrittsabrechnung mit allen gesetzlichen Angaben.

Sobald wir Ihre Freizügigkeitsleistung erhalten haben, werden wir diese dem Altersguthaben gutschreiben und Ihnen den neuen persönlichen Vorsorgeausweis zustellen.

Für Fragen oder zusätzlichen Auskünften stehen wir Ihnen gerne zur Verfügung.

Freundliche Grüsse

Luzerner Gemeindepensionskasse

Vor der Einzahlung abzutrennen

Empfangsschein

Konto / Zahlbar an
CH96 0077 8010 7018 8010 1
Luzerner Gemeindepersonalkasse
Menznauerstrasse 17
6110 Wolhusen

Zahlbar durch (Name/Adresse)

Währung Betrag

CHF	

Annahmestelle

Zahlteil



Konto / Zahlbar an
CH96 0077 8010 7018 8010 1
Luzerner Gemeindepersonalkasse
Menznauerstrasse 17
6110 Wolhusen

Zahlbar durch (Name/Adresse)

Währung Betrag

CHF	